

**JUNTA DE PROTECCION SOCIAL
DEPARTAMENTO DE PROVEEDURIA
PROGRAMA DE COMPRAS 2010**

La Junta de Protección Social en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 6° de la Ley de la Contratación Administrativa y 7° de su Reglamento, hace del conocimiento de todos aquellos interesados en el suministro de bienes y/o servicios, el programa de adquisiciones proyectado para el año 2010.

Es importante señalar que la contratación de todos los bienes y servicios que se describen a continuación y que se estarán adquiriendo en el presente período, se iniciará su trámite en el primer trimestre de este año, por lo que se les invita a todos aquellos interesados en participar en los procedimientos de contratación a inscribirse en nuestro Registro de Proveedores, de manera que se les tome en cuenta para que reciban la invitación correspondiente a participar.

Tipo de bien, servicio u obra	Monto colones estimado (en miles)
-------------------------------	-----------------------------------

Detalle:	(En Miles)
-----------------	-------------------

1.01.01 Alquiler de edificios, locales y terrenos	64,000
----------------------------------------------------------	---------------

Alquilar espacio físico en un Almacén Fiscal para el bodegaje de papel de seguridad y lotería instantánea	12,000
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Alquiler de bodega con la finalidad de almacenar lotería sin vigencia comercial	12,000
---------------------------------------------------------------------------------	--------

1.01.02 Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	
------------------------------------------------------------	--

Contiene los gastos para el alquiler de mobiliario para la feria de la salud	¢450,0
------------------------------------------------------------------------------	--------

Alquiler de vehículo para dar soporte en los sorteos, en caso de no contar con transporte Institucional	¢697,0
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Alquiler de sillas plegables para la celebración de la Eucaristía en el Cementerio Metropolitano en el Día de la Madre y Día de los Difuntos	¢200,0
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Pago de envíos por correo en la Sucursal de Cartago	1,000
-----------------------------------------------------	-------

Ampliación de crecimiento a dispositivo concentrador de comunicaciones de nuevos enlaces	¢6,000,0
------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Certificado de seguridad digital	¢ 2,310,0
----------------------------------	-----------

Conectividad remota en la realización de sorteos fuera de las oficinas centrales de la Junta	¢6,000,0
----------------------------------------------------------------------------------------------	----------

1.02.99 Otros servicios básicos Servicio de recolección, traslado de desechos y escombros de basura en el Cementerio General	3,063
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------

1.03.01 Información	77,384
----------------------------	---------------

Corresponde a los gastos por servicios de publicación e información que se utilizan para efecto de dar a conocer asuntos de carácter oficial y de tipo administrativo. Incluye la publicación de avisos, edictos, acuerdos, reglamentos, decretos, leyes, y similares. La característica del gasto incluido en esta subpartida es la de mantener informada a la ciudadanía en general, y no de resaltar aspectos de imagen de la institución.

1.03.02 Publicidad y propaganda	1,336,000
----------------------------------------	------------------

Corresponde a los gastos por servicios de publicidad y propaganda, producción de comerciales, contratación de medios para promocionar la venta de las diferentes loterías y la imagen institucional, según se detalla:

Imagen institucional: ¢ 104,800 miles

Promoción de las loterías: ¢ 1,231,200 miles

La misma se realiza a través de anuncios, cuñas, avisos, patrocinios, preparación de guiones y documentales de carácter comercial, y otros; los cuales llegan a la ciudadanía a través de los medios de comunicación masiva, escritos, radiales, audiovisuales o cualquier otro medio, que tienen como fin atraer a posibles compradores, espectadores y usuarios o bien resaltar la imagen institucional.

1.03.03 Impresión, encuadernación y otros	9,584
--------------------------------------------------	--------------

Aparte del gasto por servicios de revelado de rollos fotográficos digitales, realización de impresiones, fotocopias, copias de planos, empastes externos, etc., se incluye el servicio de escaneo de documentos por ¢5,015,0 miles.

1.03.04 Transporte de bienes	11,750
-------------------------------------	---------------

Se incluye principalmente el acarreo de equipo de desecho a los rellenos sanitarios y remolque de vehículos por ¢2,500,0 miles, el transporte de lotería revisada sin vigencia administrativa de la institución a las bodegas del

Cementerio y a Santa Ana para su destrucción por ¢300,0 miles, el transporte de la planta eléctrica cuando se realicen sorteos fuera de la Institución por ¢350,0 miles y en la Sucursal Cartago para el pago de remesas de transporte de la lotería, tanto de entrada como salida ¢7,000,0 miles.

Además, recursos por ¢1,500,0 miles para posibles gastos en el proyecto de apertura de agencias de la Institución.

Servicio de planificador publicitario que es un programa instalado en una computadora, que incluye la base de datos de tarifas de TV, radio e impresos vigentes, así como la encuesta de radio para verificar cual de las emisoras cuentan con mejor rafting	¢1,330,0
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Servicio de media tools advanced, módulo de competencia con el fin de analizar el mercado publicitario desde diferentes perspectivas que permite acceder mediante una página de Internet los principales servicios de MediaGurú	¢1,397,0
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

1.04.01 Servicios médicos y de laboratorio	5,450
---------------------------------------------------	--------------

Comprende las erogaciones por concepto de servicios profesionales y técnicos para realizar trabajos en el campo de la salud, entre ellos: contratación de psicólogo para valorar candidatos elegibles por ¢1,000,0 miles, contratación de psicólogo para efectuar exámenes para portación de armas a los vigilantes en ¢450,0 miles y exámenes médicos para el personal como: exámenes por oftalmológicos, audiométricos y de capacidad respiratoria por riesgos laborales por ¢500,0 miles. Además, la contratación de especialistas para el desarrollo del programa de ayudas técnicas, como: fisiatra, ortopedia, otorrinolaringología y oftalmología por ¢3,500,0 miles.

1.04.02 Servicios jurídicos	26,900
------------------------------------	---------------

Incluye los pagos por servicios profesionales y técnicos para elaborar trabajos en el campo de la abogacía y el notariado en especialidades como: materia tributaria, administrativa, legislación laboral u otros.

1.04.03 Servicios de ingeniería	10,700
----------------------------------------	---------------

Gastos destinados al pago de servicios profesionales y técnicos para realizar trabajos en los diferentes campos de la ingeniería como: análisis químicos a los juegos de lotería instantánea que se realizan en laboratorios nacionales por ¢3,250,0 miles y laboratorios internacionales por ¢1,750,0 miles solicitado por Loterías, criterio técnico en la fiscalización de avalúos y supervisión de obras por ¢1,500,0 miles solicitados por la Auditoría, ¢200,00 miles para prever pago a peritos cuando lo solicitan los juzgados, según lo requerido por la Asesoría Legal, análisis de las fuentes de agua en la Institución y análisis de químicos y tintas por ¢200,0 miles, según lo solicitado por Recursos Humanos, pruebas de laboratorio de la Universidad de Costa Rica para el papel de seguridad y las diferentes tintas por ¢600,0 miles, según lo solicitado por Producción y

¢3,200,0 miles para contratación de profesional en ingeniería civil, para apoyar al Departamento de Acción Social en la gestión de proyectos constructivos.

1.04.04 Servicios en ciencias económicas y sociales

Corresponde a la cancelación de servicios profesionales y técnicos para la elaboración de trabajos en las áreas de contaduría, mercadeo, y las demás áreas de las ciencias económicas y sociales.

Detalle:	(En Miles)
-Estudio del mercado de las loterías	¢33,500
-Estudio Integral	20,000
-Revisión externa efectuada por un sujeto calificado, independiente y externo a la institución para examinar la calidad de la auditoria interna	13,000
-Consultoría para la adopción de la implementación de las normas internacionales de contabilidad para el Sector Público	12,000
-Participación en el estudio de multimedios, que se realiza cada seis meses, sobre los hábitos de consumo de las personas a nivel nacional	8,645
-Estudio general de medios y medición de Ticobus	7,080
-Contratación de servicios profesionales en el área contable y presupuestaria, para atender diversas labores específicas que se encuentran pendientes, como elaboración de manuales, entre otros	7,000
-Auditoria Externa	6,000
-Servicios profesionales en la confección del manual de procedimientos para la valoración y fiscalización de proyectos específicos de organizaciones de bienestar social	4,000

1.04.05 Servicios de desarrollo de sistemas informáticos

Se incluye el pago de servicios profesionales o técnicos que se contratan, para el desarrollo de "software" a la medida o de nuevos sistemas informáticos o mejoras a sistemas que se encuentran en funcionamiento.

-Desarrollo de software, mantenimiento, mejoras, correcciones, requerimientos e implementación:	
-Sistema de Loterías	77,616
-Administración de Cementerios	2,772
-Implementar mejoras página en Internet	18,480
-Nuevos sistemas o aplicaciones computacionales en el Departamento de Informática	12,320

1.04.06 Servicios generales	148,113
------------------------------------	----------------

Incluye los gastos por concepto de servicios contratados con personas físicas o jurídicas, para que realicen trabajos específicos de apoyo a las actividades sustantivas de la institución, tales como servicios de vigilancia, de aseo y limpieza, de confección y otros servicios misceláneos.

Para este periodo se incluye principalmente:

Detalle:	(En Miles)
-Servicio de vigilancia privada en el campo santo del Cementerio General y Metropolitano y el Edificio de la Administración de Cementerios	¢83,214
-Servicio de vigilancia privada en la Sucursal Cartago	28,000
-Cortar 20 árboles de pino extranjero, ya que están dañando la tubería de agua en el Cementerio Metropolitano	7,000
-Cortar 20 árboles de pino extranjero que amenazan la seguridad de los visitantes y destrucción de mausoleos en el Cementerio General	7,000
-Servicio de aseo y limpieza privada	4,600
-Decoración del edificio para el 15 de setiembre y navidad en la Administración Central y Sucursal Cartago	3,500
-Confección de toldo de lona para sustituir el actual en el Cementerio Metropolitano	2,400
-Otros: Lavado y confección de cortinas y alfombras, reparación de persianas, copia de llaves, fumigación del edificio, servicios de hojalatería, reparación de sellos, confección de placas, confección de rótulos, afilado de cuchillas, etc.	12,399

1.04.99 Otros servicios de gestión y apoyo

Comprende el pago por concepto de servicios profesionales y técnicos con personas físicas o jurídicas, para la realización de trabajos específicos en campos no contemplados en las subpartidas anteriores.

Para este periodo se incluye principalmente:

Detalle:	(En Miles)
-Consultoría seguimiento implementación Circular de la Contraloría, en el Departamento de Informática	¢15,000
-Consulta técnica especializada para la verificación de la	8,800

seguridad en la instalación de comunicaciones internas y externas relacionadas con la lotería electrónica, según Ley No.8718 por ¢4,000,0 miles y consulta técnica especializada para la verificación de la seguridad en la instalación de comunicaciones internas y externas por la posible desconcentración de servicios por ¢4,000,0 miles, solicitado por la Auditoría	
-Reciclaje de las raspaditas y el troquelado de bolitas	3,000
-Medias tools advanced módulo monitoreo	2,128
-Contratación de escribiente de libros legales	2,000
-Estudios grafoscópicos	950
-Destrucción de Lotería sin vigencia comercial	530
-Traducción de documentos a escritura braile	500
-Pago de revisión técnica de vehículos	300
-Confeción de carnés	200

1.05.03 Transporte en el exterior	8,000
------------------------------------------	--------------

Corresponde al pago de los servicios de traslado que se reconocen a los funcionarios, cuando deban desplazarse hacia el exterior o desde el exterior, con el propósito de cumplir con las funciones de su cargo.

1.07 CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO

Asignaciones destinadas a la formación y capacitación de los funcionarios y otros participantes; así como las sumas que se dedican a atenciones, ceremonias y recepciones oficiales de carácter institucional.

1.07.01 Actividades de capacitación	105,910
--------------------------------------------	----------------

Se incluyen los gastos por servicios y bienes inherentes a la organización y participación en eventos de capacitación y aprendizaje como: seminarios, charlas, congresos, simposios, cursos y similares; además se considera las cuotas que se deban cancelar a la entidad organizadora, para que los funcionarios participen en congresos, seminarios, talleres, simposios, cursos, charlas y similares.

<u>Detalle:</u>	<u>(En Miles)</u>
-Capacitación a los colaboradores por impartirse dentro o fuera de las instalaciones de la Institución. Incluye ¢2,000,0 miles para capacitación de la Comisión Institucional de Discapacidad (Ley 7600 de Igualdad de Oportunidades), ¢1,500,0 miles para capacitación en materia de Salud Ocupacional y ¢8,860,0 miles para la Auditoría Interna	¢78,860

-Inscripción a Congresos Internacionales. Incluye ¢5,0 millones en la Junta Directiva y ¢4,0 millones de la Gerencia	9,000
-Gastos de atención para actividades de capacitación dirigidas a las Juntas Directivas y Administradores de las Organizaciones de Bienestar Social, beneficiarias de los recursos económicos de la Junta de Protección, recursos solicitados por el Departamento de Acción Social	6,050
-Servicios de atención, alquiler de equipos, y otros en actividades de capacitación	5,000
-Capacitación del personal que se beneficia con recursos girados por la junta en el nuevo proyecto de Sistematización de las Liquidaciones, según lo solicitado por Revisión y Control	4,000
-Capacitación a vendedores de lotería, socios comerciales y contratos por el artículo 10, recursos solicitados por el Departamento de Loterías	3,000

1.07.02 Actividades protocolarias y sociales

Están constituidos por erogaciones destinadas al pago de los servicios, útiles, materiales y suministros diversos, necesarios para efectuar celebraciones y cualquier otra atención que se brinde a funcionarios o personas ajenas a la entidad, tales como recepciones oficiales, conmemoraciones, agasajos, atención en reuniones de Junta Directiva, exposiciones, congresos, seminarios, cursos de capacitación, eventos especiales y otros con características similares, los que deben estar acorde a las restricciones técnicas y jurídicas correspondientes.

Para este periodo se incluye:

<u>Detalle:</u>	<u>(En Miles)</u>
-Gastos por la realización del sorteo navideño fuera de la Institución Incluye: Alquiler de locales para el evento y cóctel, impresiones de invitaciones, stickers, botones, placas, programas, gafetes, alquiler de techo, sonido, luces, tarimas estructuras, planta eléctrica, cabañas sanitarias, toldos para las alas de prensa, manteles, mesas, pantallas de proyección, servicio de entretenimiento, maestro de ceremonia, comparsa, cimarrona y mascarada, juego de pólvora, grupos musical para concierto, música cóctel, decoración de la escenografía y decoración del área de cóctel, servicio de alimentación de refrigerios para grupos y los trabajadores, producción gráfica, diseño de	¢31,000

escenografía, artes finales, fotógrafo, servicio de cóctel y transporte de bus para los grupos	
-Contratación de grupos artísticos, compra de artículos promocionales para las actividades, servicio de atención celebración del día del vendedor, adulto mayor, día internacional de la mujer, día del padre y madre, evento especial para el lanzamiento del gordo navideño, servicio de atención para la entrega de reconocimiento de años de servicio, obtención del título académico y demás actividades que se presenten eventualmente dentro de las funciones propias de Relaciones Públicas	12,200
-Actividades propias de la Junta Directiva y Gerencia como: efectuar celebraciones, recepciones oficiales, agasajos, etc., que se brinde a funcionarios o personas ajenas a la entidad y actividades especiales para la entrega de recursos a Organizaciones Sociales, u otras	7,500
-Actividades programadas por la Sección de Capacitación, cubren inversiones en contratación de servicios de atención y gastos conexos por clausuras o aperturas de cursos a efectuarse en la Institución o externamente	5,000
-Obsequios para la actividad entrega de reconocimiento por años de servicios y obtención de título académico	2,500
-Actividad Día de la Secretaría	1,200
-Actividades Protocolarias y Sociales Desarrollo de Proyecto	1,000

1.08 MANTENIMIENTO Y REPARACION

Comprende la contratación de servicios de personas físicas o jurídicas, para el mantenimiento preventivo y habitual de la maquinaria, equipo y mobiliario con el fin de conservar la capacidad de servicio.

1.08.01 Mantenimiento de edificios y locales	97,711
----------------------------------------------	--------

Esta subpartida abarca el gasto por el mantenimiento preventivo y habitual de los edificios de la institución. Se incluye recarga de extintores por ¢1,600,0 miles, entre otros.

Además se incluye el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema del circuito cerrado de televisión, mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de incendio, máquina de rayos x y reparaciones varias a los equipos electrónicos de seguridad por ¢20,000,0 miles, atender imprevistos de orden natural e imprevistos en el mantenimiento y reparación de los edificios de la Institución por ¢25,000,0 miles, reparaciones al portón principal de acceso al edificio principal por ¢800,0 miles, pintura de: escaleras de emergencia por ¢2,500,0 miles en el Edificio Central, en el departamento de Contabilidad y Presupuesto por ¢5,000,0 miles y fachada del edificio de la Administración de

Cementerios por ¢2,500,0 miles, reparación de las puertas del cuarto de fichero por ¢1,000,0 miles, según lo solicitado por el Departamento de Loterías, en el departamento de Contabilidad y Presupuesto reparación de: goteras, mueble de cocina, servicios sanitarios y trabajos varios por ¢10,000,0 miles, mantenimiento del ascensor de carga, sistema y puertas de seguridad en el departamento de Producción por ¢5,000,0 miles y mantenimiento y reparación de sistemas internos, eléctricos, telefónicos y sistemas de seguridad en el Desarrollo de Proyecto por ¢1,000,0 miles y en Sucursal Cartago por ¢1,000,0 miles.

Además el cambio e instalación de pisos en: departamento de Contabilidad y Presupuesto ¢20,000,0 miles y la Sección de Arte y Texto del departamento de Producción por ¢1,250,0 miles.

1.08.04 Mant. y reparación de maquinaria y equipo de producción	25,356
------------------------------------------------------------------------	---------------

Comprende los gastos originados en el mantenimiento y reparación del equipo y maquinaria de la Institución, Maquinaria estacionaria del Taller, Mant. y Reparación Planta de Emergencia, reparación bombas de agua y reparación máquinas de ebanistería

1.08.05 Mantenimiento y reparación de equipo de transporte	5,550
-------------------------------------------------------------------	--------------

Contempla los gastos por mantenimiento y reparaciones preventivo y habitual de toda clase de equipo de transporte de la Institución y para el mantenimiento preventivo del montacargas.

1.08.06 Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación	9,388
---------------------------------------------------------------------	--------------

Se incluye el mantenimiento y reparaciones preventivos y habituales de equipos de comunicación tales como: telefónicos, centrales telefónicas, faxes, equipo de radio, video, repetidoras de radio, cámara fotográficas, entre otros.

1.08.07 Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	35,351
-----------------------------------------------------------------------------	---------------

Se incluye los gastos por el mantenimiento y reparaciones preventivos y habituales de equipo y mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como: máquinas de escribir, archivadores, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, aires acondicionados.

1.08.08 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de Información	20,720
------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Contempla los gastos por concepto de mantenimiento y reparaciones preventivos y habituales de computadoras, tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.

Detalle:	(En Miles)
-Mantenimiento anual software administrador de bases de datos	9,240
-Mantenimiento al sistema de imágenes	3,130
-Mantenimiento preventivo y correctivo UPS	3,000
-Mantenimiento impresoras punto de venta	1,500
-Mant.preventivo y correctivo equipo de cómputo Sección de Arte	1,400
-Mantenimiento a las baterías de la UPS, Seguridad y Vigilancia	1,300
-Mantenimiento al sistema de contabilidad y auxiliares	1,000
-Mantenimiento sistema sacet	200

1.08.99	Mantenimiento y reparación de otros equipos	3,915
----------------	----------------------------------------------------	--------------

En esta subpartida se incluye el mantenimiento y reparación preventivos y habituales del equipo y mobiliario médico, mantenimiento de armas, reparación de equipo de cocina, cepillos eléctricos, entre otros.

1.99.99	Otros servicios no especificados	200
---------	----------------------------------	-----

Contempla recursos por servicios por gastos de bodegaje, muelle o muellaje por \$200,0 miles.

2.01 PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS

Comprende los gastos por concepto de sustancias químicas y otras relacionadas, tales como combustibles, productos farmacéuticos y medicinales.

2.01.01	Combustibles y lubricantes	25,350
----------------	-----------------------------------	---------------

Incluye la compra de gasolina y diesel, así como el gasto por todas las sustancias y materiales usados para lubricación y combustión de vehículos y maquinaria en general.

2.01.02	Productos farmacéuticos y medicinales	2,986
----------------	----------------------------------------------	--------------

Comprende los productos medicinales y farmacéuticos.

2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes	49,500
----------------	--------------------------------------	---------------

Se Incluye principalmente el gasto por la adquisición de cartuchos de tinta para las impresoras, fax y fotocopiadoras de la institución. Además, la compra de pintura y diluyentes a utilizar en el ornato de la Institución y la adquisición de compra de materiales para el Departamento de Producción.

2.01.99 Otros productos químicos	8,440
----------------------------------	-------

Incluye principalmente los pagos por concepto de productos químicos: limpiadores de numeradores, limpiadores de rodillos, soluciones de fuente, solventes, etc.

Además, para la adquisición de abonos, fertilizantes, insecticidas, fungicidas.

2.02.02 Productos Agroforestales	350
-----------------------------------------	-----

Incluye la compra de plantas y flores para ornato de la Institución.

2.02.03 Alimentos y Bebidas	23,675
------------------------------------	--------

Se Incluye principalmente el café y azúcar, alimentos y bebidas, refrigerios para atender reuniones y sesiones de trabajo.

2.03.01 Materiales y productos metálicos	5,141
-------------------------------------------------	-------

Contiene productos hechos de metal, como por ejemplo: varillas, clavos, tornillos, llavines, tubo metálico, rodines fijos y giratorios para las perras metálicas, aldabas, candados, cañería galvanizada y figuras metálicas entre otros.

2.03.02 Materiales y productos minerales y asfálticos	11,870
--------------------------------------------------------------	--------

Contempla la adquisición de materiales y productos fabricados con minerales no metálicos así como con la mezcla de ellos, como por ejemplo: cemento, piedra, ladrillo, arena, entre otros.

2.03.03 Madera y sus derivados	1,500
---------------------------------------	-------

Se incluye la compra de todo tipo de madera sujeta a algún grado de elaboración o semi elaboración tales como: madera en trozas, madera aserrada (tablas, reglas, tablilla, etc.), madera prensada, puertas, ventanas y marcos.

2.03.04 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo	27,860
----------------------------------------------------------------------------	--------

Adquisición de materiales y productos que se requieren en la construcción, mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo. Como ejemplo se citan los siguientes: todo tipo de cable, tubos,

conectores, lámparas eléctricas, uniones, cajas octogonales, toma corrientes, cajas telefónicas, materiales a utilizar en el mantenimiento y reparación de equipo de cómputo de la Institución, para adquirir balastos electrónicos, fluorescentes electrónicos, cable todo tipo y otros materiales eléctricos, compra de baterías auxiliares para las UPS y otros materiales eléctricos y de cómputo.

2.03.05 Materiales y productos de vidrio	350
-------------------------------------------------	------------

2.03.06 Materiales y productos de plástico	950
---------------------------------------------------	------------

2.03.99 Otros materiales y productos de uso en la construcción	7,368
-----------------------------------------------------------------------	--------------

Comprende la compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación no considerados en las subpartidas anteriores.

2.04.01 Herramientas e instrumentos	2,256
--------------------------------------------	--------------

Incluye la adquisición de implementos no capitalizables que se requieren para realizar actividades manuales como la carpintería, mecánica, electricidad, instrumentos médicos.

2.04.02 Repuestos y accesorios	33,180
---------------------------------------	---------------

Abarca los gastos por concepto de compra de partes y accesorios que se usan en el mantenimiento y reparaciones de maquinaria y equipo, para mantener en adecuado funcionamiento la flotilla de automóviles, maquinaria de producción, de talleres, de oficina, maquinaria de los campos santos, etc.

2.05 BIENES PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN

Materiales y suministros que se adquieren exclusivamente para utilizarlos como materia prima en el proceso productivo

2.05.01 Materia prima	308,847
------------------------------	----------------

Abarca el gasto por concepto de: papel de seguridad, tintas, planchas para imprimir las Loterías Nacional, Popular y Tiempos

Papel de seguridad	\$375.000
---------------------------	------------------

Tintas para impresión de loterías	5,000,0
------------------------------------------	----------------

Tintas de seguridad para impresión de loterías	\$25,000,0
-------------------------------------------------------	-------------------

Productos de papel y cartón que se utilizan en el Departamento de Producción para la elaboración de trabajos a lo interno de la Institución por miles	¢8,625,0
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

2.05.02 Productos Terminados Principalmente el costo de los tiquetes de lotería instantánea	143,388
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

Tarjetas prepago telefónicas, para la utilización en las apuestas de tiempos digitales, lotería electrónica, apuestas deportivas, etc	10,000,0
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo	14,736
---------------------------------------------------------	--------

Se incluye la adquisición de artículos que se requieren para realizar labores de oficina, de cómputo, tales como: bolígrafos, disquetes, discos compactos, cintas para máquinas, cintas para la impresión de carnets, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, entre otros.

Compra de cartuchos de respaldo para las diferentes bases de cómputo	4,100,0
----------------------------------------------------------------------	---------

2.99.02 Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	1,535
----------------------------------------------------------------------------	-------

Comprende la adquisición de útiles y materiales no capitalizables que se utilizan en el consultorio médico y botiquines instalados en las diferentes dependencias como: jeringas, guantes, algodón y otros.

2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos	101,550
------------------------------------------------------	---------

Incluye la adquisición de papel y cartón de toda clase, papel bond, papel periódico, sobres para envíos de lotería, papel para impresoras, cinta de papel para calculadora, bolsas de papel, cajas de cartón, papel para las impresoras de punto de venta de los socios comerciales, entre otros.

Esta subpartida contiene también los gastos efectuados por la adquisición de bienes terminados como: cheques para todo pago que requiera la institución, libros, revistas, suscripción a los periódicos y gaceta, confección de boletines, cuadernos, libretas, bloques, calendarios, agendas, recibos de dinero, formularios de evaluación del desempeño, entradas a la rueda de la fortuna, calcomanías para la impresora de la máquina de control de acceso al edificio.

2.99.04 Textiles y vestuario	¢19,365,0
-------------------------------------	-----------

Se incluye bajo este concepto los recursos con la finalidad de adquirir los uniformes para trabajadores de la Institución.

Además, se incluye principalmente en el Departamento de Loterías para adquirir sacos a utilizar en el envío de lotería	¢1,500,0
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Compra de persianas	¢1,476,0
---------------------	----------

Compra de tulas	400,0
-----------------	-------

2.99.05 Útiles y materiales de limpieza	8,498
------------------------------------------------	--------------

Contiene los gastos por la adquisición de artículos necesarios para el aseo general de las oficinas e instalaciones de la Institución, como: bolsas plásticas, escobas, ceras, desinfectantes, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.

2.99.06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad	8,695
-------------------------------------------------------------	--------------

Se incluye la compra de útiles y materiales necesarios para la defensa y protección, tales como: tiros para revolver y esposas. Incluye los útiles y suministros de seguridad ocupacional que se utilizan para brindar seguridad a los funcionarios como: guantes, mascarillas, lentes y adquisición de rotulación preventiva para exteriores.

2.99.07 Útiles y materiales de cocina y comedor	1,427
--------------------------------------------------------	--------------

Corresponde a la adquisición de: vasos, platos, cuchillos, cucharas y otros similares. Considera además, los utensilios desechables de papel, cartón y plástico.

2.99.99 Otros útiles, materiales y suministros	16,804
-------------------------------------------------------	---------------

Incorpora la compra de útiles, materiales y suministros no incluidos en las subpartidas anteriores, ofrendas florales por defunción, compra de adornos con la finalidad de embellecer el edificio en época navideña, entre otros

Bolitas para la ejecución de los sorteos en el sistema nuevo de lotería	¢10,640,0
-------------------------------------------------------------------------	-----------

BIENES DURADEROS

3	Lectora código de barras	1871
1	Lectora de lotería	396

1	Digitalizador de imágenes	275
1	Destructoras de papel	310
1	Enargoladora (Encuadernadora) arillo de plástico	275
3	Faxes	1502
1	Dictáfono digital	308
1	Dispensador de agua	220
1	Percolador	44
5	Coffee Maker	192
1	Ampliación de central telefónica	187
1	Detector analógico p/ Circuitos eléc	50
15	Teléfonos	203
20	Calculadoras	1357
2	Tajadores eléctricos	132
3	Cámaras digitales	643
2	Relojes para marcar correspondencia	573
13	Pupitres	930
1	Pichel eléctrico	22
3	Refrigeradoras	897
1	Generador de tonos amplificador	83
5	Walkie Talkie	660
1	Micro Teléfono analógico	413
5	hornos de microondas	650
2	Ventiladores de prensa	20
2	Ventiladores de pie	110

1	Puntero láser	44
1	Videl Vin	715
1	Proyector de multimedia	1100
1	Cámara semi-profesional	1243
1	Trípode completo	673
4	Palm Centro /teléfonos	1100
1	Convertidor de voltaje	275
1	Pizarra acrílica	33
2	Pizarras de corcho	37
2	Proyectores para sorteos	1100
2	Grabadoras periodísticas	118
1	Máquina de escribir	195
2	Extinguidores de dióxido carbono	385
2	Extinguidores de agua	165
2	Bloqueadores de llamadas	66
2	Lavadoras de ropa	330
1	Mueble de cocina	1716
	Mobiliario de oficina: Archivos metálicos, escritorio ejecutivo, silla con rodines, mesa para comedor, sillas ergonómicas, mueble aéreo, etc.	13015
1	Etiquetadora	2750
16	Carretillas	5362
1	Carretilla de carga manual	220
1	Cámara de video y Domo	3982
1	Aire acondicionado mini split	1100
1	Sist. Aire acondicionado	1558
2	Motocicletas	4400

1	Máquina validación de bolitas	5500
1	Caja fuerte	5500
4	Cortadoras de césped	7480
3	Fotocopiadora	9560
2	Barreras automáticas	11000
1	Central Telefónica	3729
1	Servidor de monitoreo	8800
	Rampa de acceso con barandas de protección en la entrada principal	11845
	Portón corredizo	9785
	Ampliación del cableado estructurado	9517
	Techo parqueo	2575
1	Empacadora	11550

	Impresoras láser blanco y negro, color y multifuncional, impresoras de matriz, impresoras punto de venta y de trabajo pesado	19910
5	Microcomputadoras de escritorio, portátiles, Mac Pro Sistema X	36410
4	Servidores de aplicaciones	33000
	Construcción de una bodega para almacenamiento de lotería pagada	72100
32	Estaciones de trabajo	60749
1	Sistema de video de Emergencias	22000
10	Detectores de humo	13200

1	Sistema de alarma contra incendio	28340
3	Elevadores para tarimas	25700
3	Equipos para descargar tarimas	29205
1	Sistema de control de calidad	2259
1	Sistema de control de calidad	8956
1	Sistema de control de calidad	39407
1	Sistema de aire acondicionado	17050
1	Tractor agrícola	31350
	Licencias de software para ampliación de enlaces de comunicación para que entidades externas tengan accesibilidad controlada y segura a los datos institucionales mediante enlaces directos, con el objeto de que redundantemente, en línea y tiempo real se puedan grabar y consultar registros con desarrollo de las aplicaciones internas.	2069
	Renovación licencias antivirus	5518
	Renovación licencias de software firewall para la seguridad en la interconexión con entidades externas, sea por medio de actualización o nuevas herramientas para redundancia de los servicios actuales	13794
	Compra y actualización de licencias para usuarios de base de datos (\$100 c/licencia por 300 usuarios).	20691
	Adquisición de licencias de uso de oficina y/o desarrollo de aplicaciones	10000
	Compra de software de terminal services en equipo periférico de la junta para servicio centralizado de aplicaciones	25000
	Actualización de equipos de procesamiento de información o voz por crecimiento de datos o demanda de procesamiento.	50820
11	Vehículos	147400

1	Sistema de CCTV	569800
---	-----------------	--------

Se les informa a los interesados que el presente programa de compras se encuentra disponible en nuestra página electrónica www.jps.go.cr.

Jorge A. Villalobos F.
JEFE DEPARTAMENTO PROVEEDURIA

,