

Asesor 2 (Abogado)

El Departamento de Recursos Humanos abre concurso para el puesto de **Asesor II** en Gerencia General

1. Requisito mínimo exigible
Licenciado o bachiller de una carrera Universitaria, en una disciplina que le faculte para desempeñarse en el puesto. (Abogado) Incorporado al colegio respectivo.
Experiencia de al menos tres años en labores relacionada con el puesto. Asesoría derecho administrativo y laboral. Debe presentar certificaciones en original, con descripción de funciones realizadas, claridad en lapsos y debidamente respaldada por máxima autoridad de organización debidamente inscrita en Registro Público.
“Conocimiento en manejo de microcomputadores y terminales”. Cursos Word, Excel, Power Point. Se requiere presentación de fotocopias con original para comprobación, de títulos que acrediten.

2. Requisitos según necesidades del puesto	Puntaje
Excelente presentación personal.	5.00
Persona dinámica, ordenada y puntual.	5.00
Actitud para trabajo en equipo	5.00
Capacidad de expresión oral y escrita.	5.00
Buenas relaciones interpersonales	5.00
Capacidad analítica	15.00
Habilidad para negocias	5.00
Habilidad de comunicación y en el manejo de conflictos	5.00
	5.00
	5.00
Iniciativa propia, responsabilidad, cumplimiento de metas y resultados	5.00
Orientado al servicio al cliente	5.00
Todos los requisitos se evalúan mediante referencia laboral de jefaturas anteriores	

3.Otros factores	Puntaje
Referencias laborales , mismas que debe aportar el candidato según formulario establecido por el Departamento de Recursos Humanos.	20.00
Entrevista. Aplica la Gerencia General.	20.00
Total	100.00

Puesto de confianza, nombramiento por periodo determinado.

Salario base mensual ¢ 370.050.00

Carrera profesional

Dedicación Exclusiva 55 %

Horario: Lunes a viernes, 44 horas semanales

Mh.