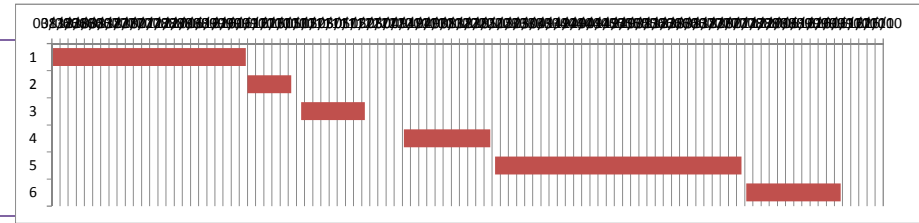


# Planificador del proyecto

No.	ACTIVIDAD	Responsable	Fecha de inicio	Fecha final	DURACIÓN	Porcentaje de avance
1	Identificación de trámites y Contraloría de Ser		03/06/2014	30/09/2014	119.0	100%
2	Priorización de trámites	Comisión de Mejo	01/10/2014	28/10/2014	27.0	100%
3	Elaboración de la propuesta	Comisión de Mejo	03/11/2014	12/12/2014	39.0	100%
4	Implementación de la propuesta	Departamento de	05/01/2015	27/02/2015	53.0	100%
5	Carta de Compromiso con la Contraloría	Comisión de Mejo	02/03/2015	31/07/2015	151.0	0%
6	Divulgación de la Carta de Compromiso	Comisión de Mejo	03/08/2015	30/09/2015	58.0	0%



## NOTA:

Siempre será necesario hacer un ajuste en el gráfico para que se ajuste la fecha inicial de la primera barra al primer día del proyecto, para ello seguir los siguientes pasos:

- La primera actividad en iniciar es la actividad 1 y para colocar dicha barra justo a la fecha de inicio del eje debemos obtener el valor numérico de su fecha de inicio.

- El valor numérico se conoce haciendo clic derecho sobre la celda de la fecha de inicio de la actividad 1, allí elegir la opción Formato de celda y cambiar temporalmente la opción de Categoría a Número. Sin hacer clic en el botón Aceptar se puede observar en la sección Muestra que el valor numérico para esa fecha (por ejemplo 40544). Es necesario anotar ese número para colocarlo como valor de inicio en el gráfico, y luego cerrar el cuadro de diálogo.

- Luego de cerrar el cuadro de diálogo Formato de celdas, se selecciona las etiquetas del eje horizontal dando clic derecho al eje para seleccionar la opción Dar formato a eje. Aparecerá el cuadro de diálogo Dar formato a eje y en la sección Mínima selecciona la opción Fija y coloca el valor numérico de la fecha de la actividad 1 que acabamos de obtener (en nuestro ejemplo es el valor 40544) y dar Aceptar e inmediatamente se ajusta la fecha de la barra horizontal al inicio del proyecto.